

<b>CONVENANT TUSSEN HET VLAAMS GEWEST EN HET VLIZ 2012-2016</b>
---

Tussen enerzijds

het Vlaams Gewest, vertegenwoordigd door de Vlaamse regering in de persoon van mevrouw Ingrid Lieten, Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Innovatie, Overheidsinvesteringen, Media en Armoedebestrijding, gevestigd te 1000 Brussel, Martelaarsplein 7.

verder genoemd “de Vlaamse Overheid”

en anderzijds

het Vlaams Instituut voor de Zee vzw (VLIZ), met maatschappelijke zetel te 8400 Oostende, Wandelaarkaai 7 (ondernemingsnummer KBO 0466.279.196), hier vertegenwoordigd bij toepassing van de statuten door twee beheerders:

- de heer Paul Breyne, voorzitter van de Raad van Bestuur en
- de heer Colin Janssen, ondervoorzitter van de Raad van Bestuur,

verder genoemd ‘VLIZ’,

wordt overeengekomen wat volgt:

## **HOOFDSTUK I. Algemene bepalingen.**

### **Artikel 1. Aard en voorwerp van het Convenant.**

Dit Convenant is een overeenkomst naar Belgisch recht. Deze overeenkomst wordt afgesloten overeenkomstig de bepalingen van het Decreet van 30 april 2009 betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid en heeft tot doel de samenwerking te regelen tussen de Vlaamse Overheid en VLIZ. Deze overeenkomst legt de wederzijdse afspraken, verbintenissen, rechten en plichten vast voor het uitvoeren van de opdracht van het VLIZ en de ondersteuning van de Vlaamse overheid daarvoor.

### **Artikel 2. Inwerkingtreding en duur van het Convenant.**

Het Convenant gaat in op 1 januari 2012 en verstrijkt op 31 december 2016.

### **Artikel 3. Definities.**

Voor de toepassing van het Convenant en de eventuele bijlagen wordt verstaan onder:

1. het Departement: het departement Economie, Wetenschap en Innovatie (EWI);
2. Wetenschappelijke Commissie: commissie samengesteld uit vertegenwoordigers van verschillende disciplines op het vlak van marien onderzoek uit alle Vlaamse onderzoeksinstellingen en, indien relevant, versterkt met buitenlandse experts, en die als taak heeft het VLIZ te ondersteunen in het formuleren van kwaliteitsvolle en wetenschappelijk onderbouwde adviezen en te zorgen voor de uitstraling van het VLIZ;
3. het Decreet: het decreet van 30 april 2009 inzake Wetenschap en Innovatie betreffende de organisatie en financiering van het wetenschaps- en innovatiebeleid, zoals gewijzigd bij decreet van 9 juli 2010;
4. de Minister: Vlaams minister, bevoegd voor het Wetenschapsbeleid en het Technologisch Innovatiebeleid;
5. de Regering: de Vlaamse Regering;
6. het Convenant: het convenant tussen het Vlaams Gewest en VLIZ 2012-2016;
7. Evaluatie: de beoordeling die door het Departement georganiseerd wordt op een tijdstip bepaald in het Convenant;
8. Zelfevaluatie: de beoordeling die het VLIZ moet uitvoeren conform de richtlijnen van dit Convenant en/of de (bijkomende) richtlijnen van het Departement;
9. Addendum: bijvoegsel aan dit Convenant;
10. Strategische Doelstelling (SD) op het niveau van het VLIZ;
11. Operationele Doelstellingen (OD): doelstellingen op het niveau van het VLIZ voor het bereiken van de Strategische Doelstellingen;
12. Prestatie-indicatoren, Key Performance Indicators (KPI's): de strategische doelstellingen worden opgevolgd aan de hand van prestatie-indicatoren of Key Performance Indicators (KPI's).

## **HOOFDSTUK II. Plichten in hoofde van het VLIZ**

### **Artikel 4. Algemeen beleidskader.**

In het kader van artikel 56/1 van het Decreet, kan aan het VLIZ een jaarlijkse toelage toegekend worden.

Het werkingskader wordt verder bepaald door de statuten en oprichtingsakte van het VLIZ en de besluiten betreffende de subsidiëring van het VLIZ.

Het werkingskader wordt bepaald door:

1. Het Decreet.
2. De statuten/oprichtingsakte van het VLIZ.
3. De ministeriële besluiten betreffende de subsidiëring van het VLIZ.

### **Artikel 5. Doelstellingen van het VLIZ**

§1. Het VLIZ zal zowel de Strategische als de Operationele Doelstellingen, zoals hieronder worden beschreven, realiseren.

§2. De **Strategische Doelstellingen** van VLIZ zijn:

1. Het bevorderen van het Vlaamse zeewetenschappelijk onderzoek en het hieraan gerelateerde kustgebonden onderzoek en onderwijs.
2. Het bevorderen van de internationale uitstraling van het Vlaams zeewetenschappelijk onderzoek en het bevorderen van het internationaal marien onderwijs.
3. Het fungeren als katalysator en als aanspreekpunt – ook internationaal – op het gebied van de zeewetenschappen.
4. Het bevorderen van de visibiliteit van het Vlaamse zeewetenschappelijk onderzoek bij het grote publiek (popularisering en sensibilisering).
5. Het aanreiken van wetenschappelijke informatie over de zee, de kust en de getijgebonden systemen aan beleidsverantwoordelijken, op een wijze die bruikbaar is voor beleidsvorming en –ondersteuning op het vlak van mariene aangelegenheden.

§3. In functie van de onder artikel 5, §2 vermelde Strategische Doelstellingen, zal het VLIZ de volgende **Operationele Doelstellingen** realiseren.

1. Het faciliteren van een netwerk van mariene wetenschappers en andere betrokkenen, door het aanbieden van een platform – in de vorm van een Wetenschappelijke Commissie –, het bijdragen tot geïntegreerde projecten en netwerken, het organiseren van bijeenkomsten, vergaderingen en wetenschappelijke prijzen, het uitgeven van publicaties, het blijvend in kaart brengen van de expertise ter zake in Vlaanderen en deze promoten en aanreiken in binnen- en buitenland.

2. Het huisvesten en het ondersteunen van internationale organisaties zoals het *UNESCO/IOC Project Office for IODE* en het *Marine Board – ESF* secretariaat op de InnovOcean site te Oostende. Het VLIZ dient ieder jaar voor 15 november een apart werkplan per instelling in bij het Departement. Het werkplan m.b.t. het *UNESCO/IOC Project Office for IODE* wordt opgemaakt in overleg met de IOC van UNESCO. Het werkplan m.b.t. het *Marine Board – ESF* secretariaat wordt opgemaakt in overleg met het *Marine Board – ESF* secretariaat.
  3. Het faciliteren en logistiek ondersteunen van marien wetenschappelijk onderzoek door het inzetten van onderzoekschepen – zoals de ter beschikking gestelde ‘Zeeleeuw’ en – in een latere fase – de ‘Simon Stevin’ – en het aankopen, uitbouwen, onderhouden, inzetten en beheren van andere gemeenschappelijke onderzoeksapparatuur en -infrastructuur (incl. walfaciliteiten). De samenwerking hiertoe met binnen- en buitenlandse universiteiten, onderzoeksinstituten en individuele onderzoeksgroepen wordt verder gezet en uitgebouwd door het hernieuwen en/of afsluiten van samenwerkingsovereenkomsten. Verder verzekert het VLIZ, mits de nodige technische en financiële voorwaarden zijn vervuld jaarlijks een minimum van 150 vaardagen specifiek voor wetenschappelijk onderzoek en de hieraan gekoppelde monitoring.
  4. Het beheren en verder uitbouwen van het Vlaams Marien Data- en informatiecentrum (VMDC).
  5. Het beheren van een informatieloket ten behoeve van het onderwijzend personeel en het bredere publiek. Dit loket is ook verantwoordelijk voor het promoten van Vlaams marien wetenschappelijk onderzoek (wetenschapspopularisering) via tentoonstellingen, publieksdagen, publicaties, websites, studiedagen, workshops en symposia. Het VLIZ schakelt zich in in het wetenschapscommunicatiebeleid van de Regering en zal zich scharen achter de principes van het marketing- en communicatieplan ter zake. Het VLIZ zal een specifiek programma uitwerken dat gericht is op communicatie naar het Vlaamse publiek en dient jaarlijks voor 15 november een werkplan in voor het daarop volgende jaar bij het Departement.
  6. Het beheren van de mediatheek ‘Zeebibliotheek’: verwerven, ontsluiten en herverdelen van marien wetenschappelijke informatie. De mediatheek werkt zowel voor de Vlaamse mariene wetenschapper, universiteiten, wetenschappelijke instellingen, beleidsorganen, internationale partners, als voor het geïnteresseerde publiek. Binnen de mediatheek wordt het Open Marien Archief van Vlaanderen vorm en inhoud gegeven.
  7. Het ondersteunen van een duurzaam en wetenschappelijk onderbouwd beleid voor de kustzone, de zeegebieden en de aanpalende estuaria, door het aanreiken van beleidsrelevante wetenschappelijke informatie. Het VLIZ zal hierbij ook instaan voor de productie van het ‘Compendium voor Kust en Zee’.
- §4. Het VLIZ is een wetenschappelijke instelling, maar ontplooit zelf geen onderzoeksactiviteiten. Het ondersteunt het zeewetenschappelijk onderzoek in de breedste zin bij bestaande onderzoeksgroepen binnen de kennisinstellingen en kan ook onderzoeksprojecten initiëren in samenwerking met deze onderzoeksgroepen.

§5. Voor de jaarlijkse opvolging van de realisatie van de in §2 en §3 van dit artikel bepaalde doelstellingen worden volgende kritische performantie-indicatoren (KPI's) gedefinieerd en gebruikt.

1. Jaarlijkse aangroei in het datavolume van het Open Marien Archief voor Vlaanderen (artikels, rapporten en thesissen) met 1.000 eenheden per jaar.
2. Jaarlijks publicatie van minstens vijf e-nummers van 'VLIZINE' en drie nummers van 'De Grote Rede'.
3. Minimum 150 gerealiseerde vaardagen voor wetenschappelijk onderzoek en hieraan gekoppelde monitoring, per jaar.
4. Minimaal jaarlijks 750.000 unieke bezoekers van de informatieve websites in beheer bij VLIZ.
5. Minstens twee initiatieven (studiedagen, congressen, workshops, ...) per jaar voor leerkrachten.
6. Ontwikkelen en ter beschikking stellen van minstens twee educatieve lespakketten over de zee en de kust, per jaar.

#### **Artikel 6. De toelage aan VLIZ**

De jaarlijkse toelage wordt aangewend voor het realiseren van de doelstellingen en taken bepaald in artikel 5. Het VLIZ kan de toelage aanwenden voor personeels-, werkings- en uitrustingskosten die hiermee verband houden.

#### **Artikel 7. Interne werking en personeelsbeleid.**

§1. Het VLIZ gaat de verbintenis aan om een coherent HRM-beleid te voeren inzake aanwerving, loopbaan- en competentieontwikkeling, opleiding- en verloningbeleid en arbeidsvoorwaarden.

§2. Het VLIZ verbindt er zich toe een diversiteitsbeleid te expliciteren en te voeren en draagt er zorg voor dat er bij de rekrutering of bij het nemen van personeelsbeslissingen geen discriminatie is.

#### **Artikel 8. Aanvullende opdrachten en/of andere plichten.**

§1. De Vlaamse Overheid kan het VLIZ belasten met bijzondere opdrachten. Deze moeten passen in het maatschappelijk doel van het VLIZ. Bijkomende bijzondere opdrachten zullen tussen partijen geregeld worden via een addendum bij dit Convenant.

§2. Het VLIZ krijgt mandaat om in de hoedanigheid van wetenschappelijk expert en in overleg met het Departement, de Vlaamse Regering te vertegenwoordigen in de Belgische delegatie op de Uitvoerende Raad en de Algemene Vergadering van de Intergouvernementele Oceanografische Commissie (IOC) van de UNESCO. Het VLIZ wordt opgenomen in de stuurgroep van het Vlaams UNESCO Trustfonds ter ondersteuning van wetenschappelijke activiteiten van het UNESCO Science Programme (FUST).

§3. Het VLIZ krijgt mandaat om in de hoedanigheid van wetenschappelijk expert en in overleg met het Departement, de Vlaamse Regering te vertegenwoordigen in

de Belgische delegatie op de Europese thematische werkgroepen, zoals de *Thematic Working Group on Marine Research Infrastructures* en andere initiatieven m.b.t. mariene wetenschappen. In overleg met het Departement kunnen experts uit de Wetenschappelijke Commissie van het VLIZ aan deze delegaties toegevoegd worden.

#### §4. Plichten met betrekking tot open data

Het VLIZ stelt binnen een jaar na het afsluiten van dit Convenant een stappenplan op in overleg met het Departement om de gegevens ter beschikking te stellen aan de Vlaamse onderzoeksportaal FRIS. Het uitwisselformaat hiervoor is CERIF (Common European Research Information Format), de open standaard voor onderzoeks-informatie. Het VLIZ verbindt zich ertoe kwaliteitsvolle (actuele en correcte) informatie aan te bieden.

### **Artikel 9 Good Governance**

§1. In de schoot van het VLIZ zullen de volgende principes inzake Good Governance te allen tijde worden nageleefd:

- De bestuursorganen van het VLIZ beschikken over de nodige autonomie, competenties en objectiviteit om zijn verantwoordelijkheden inzake strategische sturing en controle van het uitvoerend management te kunnen uitvoeren.
- De bestuursorganen van het VLIZ worden samengesteld met de nodige aandacht voor diversiteit en complementariteit.
- De bestuursorganen van het VLIZ kwijten zich op een doeltreffende en efficiënte manier van hun taken en leveren zodoende een waardevolle bijdrage tot de realisatie van de doelstellingen van het VLIZ.
- Het VLIZ beschikt over een professioneel en geresponsabiliseerd uitvoerend management dat instaat voor de operationele leiding.
- Het VLIZ past een billijke, transparante en verantwoorde vergoeding toe voor haar leden van de Raad van Bestuur
- Het VLIZ waarborgt een passende openbaarmaking van de principes inzake deugdelijk bestuur die worden nageleefd

§2. Maximum 1 jaar na het afsluiten van het Convenant wordt een “Good Governance Charter” opgesteld of geactualiseerd. Het VLIZ zal dit “Good Governance Charter” o.m. op haar website bekendmaken.

## **HOOFDSTUK III. Engagements in hoofde van de Vlaamse Overheid en VLIZ.**

### **Artikel 10. Financiële engagements.**

§1. De Regering gaat het engagement aan om binnen de mogelijkheden van de door het Vlaams Parlement gestemde begroting de financiering van het VLIZ te voorzien en dit binnen de bepalingen van dit Convenant.

§2. Onder voorbehoud van definitieve goedkeuring door het Vlaams Parlement wordt in de Vlaamse uitgavenbegroting jaarlijks:

- een toelage ingeschreven die gelijk is aan het basisbedrag van 2.417.000 euro en dit voor de werking van het VLIZ en de in artikel 8 bepaalde bijzondere opdrachten en
- een toelage die gelijk is aan het basisbedrag van 1.122.000 euro als investeringssubsidie.

Deze bedragen worden jaarlijks, en voor het eerst bij de start van het begrotingsjaar 2013, vermeerderd met de gezondheidsindex, opgenomen in de Omzendbrief betreffende de begrotingsinstructies bij de begrotingsopmaak en –controle van het desbetreffende jaar. De referentiedatum voor de indexaanpassing is 1 januari 2012.

§3. De financiële engagementen van de Regering dienen te passen binnen de beperkingen van de meerjarenbegroting en de jaarlijks door het Vlaams Parlement gestemde begroting.

§4. Het VLIZ verbindt zich tot een bijkomende financiering uit externe bronnen – voor een bedrag van minstens het equivalent van 10% van de som van beide toelagen bedoeld in artikel 10 §2 over de periode 2012-2016.

## **Artikel 11. Algemene bepalingen inzake het beheer van financiële middelen.**

### §1. Aanvraag van de subsidie

Het VLIZ zal elk jaar uiterlijk op 30 april een aanvraag indienen bij het departement Economie, Wetenschap en Innovatie van de Vlaamse Overheid voor het bepalen van zijn subsidie voor het volgend begrotingsjaar. Bij deze aanvraag zullen worden gevoegd:

- de begroting van het jaar waarop de aanvraag betrekking heeft, minimaal opgesplitst in de rubrieken personeel, werking en uitrusting;
- een kopie van de brief waarbij het advies wordt gevraagd van de commissaris aangesteld door de Vlaamse Regering op voordracht van de Vlaamse minister bevoegd voor Financiën.

Het VLIZ past binnen de maand na notificatie door het departement Economie, Wetenschap en Innovatie haar begroting aan indien het bedrag van de subsidie wordt aangepast door de Vlaamse Regering of door een decreet.

### §2. Betalingsvoorwaarden

1. 90% van de jaarlijkse toelage wordt in twee schijven (50% en 40%) uitbetaald, waarvan de eerste schijf wordt betaald binnen de 30 kalenderdagen na ontvangst door het Departement van het getekende Ministerieel Besluit.
2. Het jaarlijks saldo van 10% wordt uitbetaald binnen de 60 kalenderdagen na ontvangst en goedkeuring door het Departement van het te leveren bewijs over de correcte besteding van de jaarlijkse toelage en van het realiseren van de vooropgestelde performantie op basis van de KPI's zoals bepaald in volgend schema:

Indien de vooropgestelde resultaten zijn behaald voor:	dan wordt volgend percentage van het maximale saldo uitbetaald:
minstens 5 van de 6 vooropgestelde KPI's	100%
4 van de 6 vooropgestelde KPI's	70%
3 van de 6 vooropgestelde KPI's	40%
minder dan 3 van de 6 vooropgestelde KPI's	0%

Deze betalingsschijven worden uitbetaald op de BE71 2800 7716 6769, BIC-code GEBA BE BB van het VLIZ vzw, Wandelaarkaai 7, 8400 Oostende, met vermelding Toelage Vlaamse Overheid, 20XX, trimester X of saldo).

§3. Het VLIZ mag maximaal 5% per jaar van in een bepaald jaar toegekende toelage overdragen als reserve naar een volgend werkingsjaar. Afwijkingen kunnen enkel toegestaan worden op het gedeelte investeringskredieten, tot een maximaal gecumuleerd niveau van 15% van de jaarlijkse investeringssubsidie. De reserves die lastens jaarlijkse toelagen aangewend worden, kunnen slechts aangewend worden voor een doelstelling die verwant is aan deze waarvoor de initiële toelage werd toegekend.

§4. In geval van onrechtmatig gebruik van de toelage door het VLIZ houdt het Vlaams Gewest zich het recht voor conform de wetgeving om het geheel of een gedeelte van de al uitgekeerde bedragen terug te vorderen.

§5. Bij ontbinding of niet-verlenging van het Convenant worden alle reserves op basis van de jaarlijkse toelagen teruggevorderd.

#### **HOOFDSTUK IV. Opvolging, rapportering en evaluatie.**

##### **Artikel 12. Opvolging/Toezicht.**

Naar aanleiding van de jaarlijkse rapportering:

1. voert het Departement een gestructureerde inhoudelijke en financiële controle uit.
2. wordt een overleg georganiseerd tussen vertegenwoordigers van beide partijen n.a.v. de beoordeling van bovenvermelde controle van het Convenant en de behaalde resultaten.

##### **Artikel 13. Rapporteringen.**

§1. Het VLIZ zal binnen de 4 maanden na ondertekening van dit Convenant het beleidsplan/strategisch plan 2010-2014, opgemaakt n.a.v. de zelfevaluatie over de



voorgaande overeenkomst, actualiseren voor de periode 2012-2016, en ter goedkeuring voorleggen aan de Minister en het Departement.

§2 Het VLIZ stelt elk jaar een gedetailleerd jaarverslag op over de activiteiten van het afgelopen jaar en legt dat uiterlijk op 1 juni van het daaropvolgende jaar ter goedkeuring voor aan de Minister en het Departement.

§3. Het jaarverslag bevat minstens:

- een overzicht van de realisatie van de engagementen in het Convenant;
- een overzicht van de stand van de Strategische Doelstellingen;
- de resultaten en de progressie van de belangrijkste verwezenlijkingen inclusief de KPI's worden in een vergelijkbare tijdsreeks weergegeven;
- de goedgekeurde balans en resultatenrekening;
- een toetsing van de stand van het strategisch plan (incl. financieel plan);
- de eventuele bijsturing van het strategisch plan (incl. financieel plan).

§4. Het VLIZ zal jaarlijks uiterlijk op 1 juni bij het Departement een indicatieve versie van de begroting met betrekking tot de aanwending van de toelage voor het daaropvolgende jaar indienen. Het VLIZ zal jaarlijks binnen de maand na goedkeuring door het bevoegde bestuursorgaan van het VLIZ de finale versie van de begroting indienen bij het Departement.

§5. Het taalgebruik voor de rapportering die in dit artikel wordt bedoeld, is het Nederlands. Het VLIZ zal daarnaast, ten behoeve van de Evaluatie, minstens managementsamenvattingen van het strategisch plan en de jaarverslagen in een Engelse vertaling voorzien.

§6. Alle rapporteringen bedoeld in dit artikel worden zowel elektronisch als op papier (1 exemplaar) aangeleverd.

§7. Het VLIZ verleent op eerste verzoek inzage in alle relevante documenten die worden opgevraagd door de Minister, het Departement of de Inspectie van Financiën.

#### **Artikel 14. Evaluatie.**

§1. De algemene werking van het VLIZ wordt voor het verstrijken van het Convenant geëvalueerd aan de hand van de in het Convenant vooropgestelde Strategische en Operationele doelstellingen en indicatoren.

§2. De evaluatie zal i.h.b. rekening houden met:

- het beleidsplan/strategisch plan;
- het behalen van de Strategisch en Operationele doelstellingen en KPI's;
- de jaarverslagen die het VLIZ tijdens de duur van het Convenant heeft overgemaakt;
- het zelfevaluatie-rapport dat het VLIZ heeft opgemaakt;

- het oordeel van een internationaal panel van experts dat daartoe o.a. een bezoek ter plaatse brengt;
- een benchmarking met andere vergelijkbare instellingen;
- een analyse van de impact van het VLIZ op het Vlaams maatschappelijke en economisch weefsel.

§3. Nadere bepalingen betreffende de inhoud van de evaluatie en de reikwijdte zullen uiterlijk in het voorlaatste jaar van het Convenant worden opgesteld door het Departement en toegelicht aan het VLIZ.

§4. De kosten van de Evaluatie worden door het Departement gedragen.

§5. De Evaluatie wordt door het Departement georganiseerd in de eerste helft van 2016 en dient te zijn afgerond op 30 juni 2016.

§6. Het Departement zal voor de Evaluatie de gepaste evaluatieorganen aanstellen die over de expertise beschikken om de activiteiten, de resultaten en het potentieel van het VLIZ vakkundig te kunnen beoordelen. Hierbij zullen de algemene respectievelijk specifieke procedures gevolgd worden die door de evaluatiecel van het Departement uitgewerkt zijn. Voor meer informatie over de evaluatieprocedures wordt verwezen naar het evaluatiekader van de evaluatiecel van het Departement.

§7. De Zelfevaluatie vermeld in onderhavig artikel bestaat uit zowel een ex-post als een ex-ante luik en wordt door het VLIZ opgesteld op basis van een door de evaluatiecel van het Departement aangereikte sjabloon/vragenlijst. Het ex-ante luik van deze Zelfevaluatie behelst het opstellen van een ontwerp van beleidsplan/strategisch plan voor de periode volgend op de periode van dit Convenant. Dit ontwerp van beleidsplan/strategisch plan zal mee beoordeeld worden in het kader van de Evaluatie van het VLIZ. De volledige Zelfevaluatie wordt beschouwd als een werkdocument dat input levert voor de Evaluatie. Na de Evaluatie kan deze Zelfevaluatie, voornamelijk het ex-ante luik, verder evolueren tot een definitief beleidsplan/strategisch plan.

### **Artikel 15. Nieuw convenant**

Uiterlijk zes maanden voor het einde van dit Convenant worden de onderhandelingen over een nieuw convenant opgestart, waarbij de resultaten van de Evaluatie als vertrekbasis worden genomen. Indien er bij het verstrijken van dit Convenant geen nieuw convenant in werking is getreden, wordt het bestaande Convenant van rechtswege voor één jaar verlengd.

Indien de onderhandelingen na dit jaar verlenging nog steeds niet resulteerden in een nieuw convenant, dan aanvaarden de contracterende partijen dat de Minister, ertoe gemachtigd is om voorlopige regels vast te stellen die zullen gelden als convenant, tot tussen de partijen een akkoord is bereikt over de tekst van een nieuw convenant.

## **HOOFDSTUK V Slotbepalingen.**

### **Artikel 16. Betwistingen en arbitrage.**

§1. In geval van een geschil dat met betrekking tot dit Convenant ontstaat, zal tussen de ondertekenende partijen een bijeenkomst worden belegd om het geschil in der minne op te lossen. Eventuele wijzigingen, aanvullingen of verduidelijkingen worden dan als addendum bij dit Convenant gevoegd.

§2. Alle geschillen die met betrekking tot dit Convenant mochten ontstaan, zullen definitief worden beslecht volgens het Arbitragereglement van CEPINA, door één arbiter die conform dit reglement wordt benoemd. De zetel van de procedure is Brussel. De taal van deze arbitrage is het Nederlands. Het Belgisch recht is van toepassing.

§3. Indien geen oplossing kan gevonden worden, zijn de Brusselse rechtbanken bevoegd.

### **Artikel 17. Wijzigingen**

Elke contracterende partij kan om een aanpassing van dit Convenant verzoeken. Een aanpassing is pas geldig als ze het voorwerp uitmaakt van een door alle partijen ondertekend addendum.

### **Artikel 18. Nietigheden**

De nietigheid van een clause van dit Convenant brengt niet de nietigheid van het Convenant zelf mee. In voorkomend geval zullen de contracterende partijen ervoor zorgen dat de nietige clause vervangen wordt door een geldige clause, die binnen de wettelijke perken eenzelfde effect heeft als die welke nietig werd verklaard.

### **Artikel 19. Overmachtsbeginsel.**

Geen van de contracterende partijen zal aansprakelijk zijn wegens vertraging of tekortkoming in de uitvoering van de verbintenissen van dit Convenant, als die vertraging of tekortkoming door overmacht is ontstaan. Overmacht verwijst naar alle gebeurtenissen die onafhankelijk zijn van de wil van de partijen.

### **Artikel 20. Vrijwaringsbeding.**

Het Vlaams Gewest kan in geen geval aansprakelijk gesteld worden voor de schade aan personen of goederen die rechtstreeks of onrechtstreeks het gevolg is van de activiteiten van het VLIZ bij de uitvoering van dit Convenant. Het VLIZ vrijwaart het Vlaams Gewest tegen elke vordering tot schadevergoeding door derden in dit verband.

### **Artikel 21. Uitdrukkelijk ontbindend beding.**

Ieder van de contracterende partijen is gerechtigd het Convenant van rechtswege zonder verdere ingebrekestelling en met onmiddellijk effect ontbonden te verklaren

als de andere partij een schending begaat van de contractuele verplichtingen van dit Convenant en nalaat die schending te corrigeren of te beëindigen na ontvangst van een schriftelijke aanmaning waarin de nalatige partij verzocht wordt de schending te corrigeren of te beëindigen binnen dertig dagen na ontvangst van die aanmaning.

#### **Artikel 22. Actieve openbaarheid.**

De contracterende partijen zullen die delen van de tekst van dit Convenant die niet vertrouwelijk zijn, bekend maken op, respectievelijk, de website van de Vlaamse Overheid en de website van het VLIZ.

#### **Artikel 23. Statutenwijziging van het VLIZ.**

Wijziging van de statuten van het VLIZ mogen geen inbreuk uitmaken op de bepalingen van dit Convenant en dienen onverwijld aan het Departement medegedeeld te worden.

#### **Artikel 24. Briefwisseling.**

Elke briefwisseling en rapportering in verband met dit Convenant wordt gericht aan:

Voor het Vlaams Gewest

Voor het VLIZ

Departement Economie, Wetenschap  
en Innovatie

VLIZ

Dirk Van Melkebeke  
Secretaris-generaal

Jan Mees  
Directeur

Koning Albert II-laan 35, bus 10  
B-1030 Brussel

Wandelaarkaai 7  
8400 Oostende

#### **Artikel 25. Opheffing.**

Bij de inwerkingtreding van dit Convenant worden de voorgaande beheersovereenkomst 2005-2009 en alle bijhorende addenda opgeheven.

Dit Convenant wordt opgemaakt in twee exemplaren te Brussel, op 19 januari 2012  
Iedere partij verklaart een exemplaar te hebben ontvangen.

Voor het VLIZ



Paul Breyne  
Voorzitter van de Raad van  
Bestuur



Colin Janssen  
Ondervoorzitter van de Raad van  
Bestuur

Voor de Vlaamse Regering



Ingrid LIETEN

Viceminister-president van de Vlaamse Regering en Vlaams minister van Innovatie,  
Overheidsinvesteringen, Media en Armoedebestrijding